

Assistant·e projets de communication et réseaux sociaux

1. Présentation de la structure

Regroupant depuis 2007 les actions des lieux, opérateurs, structures et associations œuvrant pour la diffusion et la promotion de l'art contemporain à Marseille et en région, le réseau PAC (Provence Art Contemporain) est aujourd'hui le plus grand réseau territorial d'art contemporain en France réunissant 62 structures membres (centres d'art, institutions muséales, galeries associatives ou inscrites dans le marché de l'art, lieux de formation, de résidences et de production).

Depuis 2009, le réseau organise le festival « Printemps de l'Art Contemporain », fréquenté chaque année par plusieurs dizaines de milliers de visiteurs et visiteuses.

2. Description du poste et missions

Directement rattaché·e à la responsable de la communication, il·elle sera en charge des missions suivantes :

- Créer, gérer et publier des contenus (éditorial, photo, vidéo) dans le cadre du plan de communication et de la charte graphique du réseau (Instagram, Facebook, Twitter, LinkedIn, mailing ...)
- Elaborer le planning de diffusion de contenus selon la cible des différents canaux ;
- Animer la communauté et créer un lien fort d'adhésion avec les abonnés ;
- Rédaction des newsletters bi-mensuels ;
- Mettre en place des outils de suivi de la donnée (reporting des audiences et mise en place d'objectifs d'accroissement de la communauté) ;
- Suivi et mise à jour du site internet ;

3. Profil

- Fort intérêt pour les arts visuels et la communication artistique et visuelle
- Capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable
- Sens des responsabilités et esprit d'équipe
- Qualité de rigueur et d'organisation
- Très bonne maîtrise des réseaux sociaux
- Très bonne maîtrise des principaux outils informatiques et graphiques, en particulier la suite Adobe (InDesign, Première Pro.)
- Compétence en montage vidéo
- Étudiant·e-s Bac +4/+5 (niveau master) en école de communication ou design / à l'université / suivant une formation en lien avec l'art et la culture

4. Calendrier et conditions de recrutement

- Date limite de candidature : le 25 juin 2024 à 18h
- Date de prise de fonction : fin août / début septembre 2024
- Rémunération : salaire en vigueur selon niveaux d'études / âge
- Durée du contrat d'apprentissage : 1 an

CV + lettre de motivation à envoyer par email à contact@p-a-c.fr avec pour objet « Candidature assistant·e projets de communication et réseaux sociaux »

Veuillez nous préciser votre rythme d'alternance et calendrier dans votre mail ou CV